



**MEZŐGÉPGYÁRTÓK ORSZÁGOS SZÖVETSÉGE**  
**HUNGARIAN ASSOCIATION OF AGRICULTURAL MACHINERY**  
**MANUFACTURES**

H-2100 Gödöllő  
Tavaszmező út 50  
T:00 36 20 3830147

Mezogeppgyartok@hotmail.com

# ALAPSZABÁLY

**GÖDÖLLŐ**  
**2017**

A MEGOSZ **2016. november 22-én** tartott közgyűlésén alapszabályát a következőkben módosítja, illetve fogadja el annak a hatályos szövegét:

## 1.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1 Az Egyesület neve: Mezőgépgyártók Országos Szövetsége

Rövidített elnevezése: MEGOSZ

Az Egyesület neve angolul:

Hungarian Association of Agricultural Machinery Manufacturers

Az Egyesület neve németül:

Verband der Ungarischen Landmaschinenhersteller

Az Egyesület neve franciául:

Union Hongroise des Fabricants Machine Agricole

Az Egyesület neve oroszul:

Венгерская Ассоциация Производителей Сельхозтехники

Székhelye: 2100 Gödöllő, Tavaszmező út. 50.

Működése kiterjed az ország egész területére.

Pecsétje: Mezőgépgyártók Országos Szövetsége

1.2 A MEGOSZ a 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő társadalmi szerveződés, amely szakmai, gazdasági, érdekvédelmi, érdekegyeztetési és érdekképviseleti feladatokat lát el országos szinten. A MEGOSZ tartalmi jellege és formája szerint egyesület, a „Szövetség” elnevezésbeli megjelölés.

A MEGOSZ tagja nem köteles vagyoni hozzájárulást teljesíteni, a Szövetségiadásait tagdíjából, valamint természetes- és jogi személyek adományából fedezi.

## 2.

### A MEGOSZ CÉLJA

2.1. A MEGOSZ önkormányzati elven működő szakmai érdekvédelmi és érdekképviseleti társadalmi szervezet. A Szövetség jogi személy.

2.2. A Szövetség célja:

- a mezőgazdasági és erdészeti, bio-energetikai gépeket, eszközöket, szárító-tároló létesítményeket, élelmiszeripari gépeket és erőgépeket fejlesztő, gyártó és forgalmazó jogi személyek együttes fellépésük elősegítése érdekében a mezőgazdasági gépészeti ágazat teljes vertikumában a kutatás, fejlesztés, gyártás és forgalmazás társadalmi megítélésének növelése,
- ennek keretében és ezeken túl a tagok érdekeinek megfelelő megjelenítése,
- tevékenységükkel összefüggő különböző érdekek összeegyeztetése, társadalmi, gazdasági céljaik megvalósításának előmozdítása.

### 3.

#### A MEGOSZ FELADATAI

3.1. A MEGOSZ képviseli a szakterület érdekeit, elősegíti a tagok közötti egyeztetést és kapcsolattartást, valamint folyamatosan figyelemmel kíséri, elemzi és összesíti a hazai és külföldi mezőgazdasági gépészeti kutatási, fejlesztési, termelési, kereskedelmi és gazdasági folyamatokat és ezek alapján információt nyújt a tagoknak

3.2. Kezdeményezi, koordinálja, szervezi az összehangolt fellépést, vélemény alkotást mindazon kérdésben, melyek érintik a tagok érdekeltségét az alábbiaknak megfelelően:

- Szakmai érdekek képviselete hatóságként működő szervezeteknél, intézményeknél.
- Az ágazat nemzetközi szintű képviselete az ágazat külföldi társszövetségeinél.
- A tömegkommunikáció felé általános és egyedi vállalatérdekeltségű kapcsolattartás koordinálása.
- A belföldi és külföldi ágazati gépkiallításokon, gép bemutatókon történő részvétel, szervezése, képviselet.
- Tudományos előadások, konferenciák szervezése, illetve azok szervezésében részvétel.
- Kapcsolattartás egyéb szakmai és érdekképviseleti szervezetekkel.

### 4.

#### TAGSÁG KELETKEZÉSE

4.1. A MEGOSZ rendes tagja (továbbiakban Tagja) lehet bármely olyan belföldi – hazai székhellyel bíró - gazdálkodó szervezet, mely a mezőgazdasági gépészet (mezőgazdasági, erdészeti bio-energetikai, élelmiszeripari gépek, eszközök, traktorok, szárítók, létesítmények, tárolók) termékeinek kutatásával, fejlesztésével, gyártásával, kereskedelmével, forgalmazásával foglalkozik és amely szervezet az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az belépési nyilatkozatot cégszerűen aláírja és kötelezettséget vállal a MEGOSZ céljainak megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

4.2. A Szövetségpártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán-, vagy jogi személy, aki a vállalt vagyoni hozzájárulás megfizetésére köteles (és nem tagdíjat fizet), segíti annak munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

4.3. A pártoló tag a Szövetség erkölcsi - szakmai támogatásával, tanácskozási - tanácsadási részvételével, tapasztalat és információ átadással fejti ki tevékenységét a Szövetség javára. Támogató tag a Közgyűlésen tanácskozási joggal vehet részt, szavazati joggal nem rendelkezik és vezető tisztségviselőnek nem választható. A szakbizottságok munkájában a támogató tag tanácskozási joggal részt vehet.

4.4 A Szövetség pártoló tagjai lehetnek olyan önálló jogi személyiségű gazdasági és társadalmi érdekképviseleti szervek, amelyek csatlakozási szándékukat és együttműködési készségüket kinyilvánítják és a Szövetség tagfelvételre feljogosított szerve ezt elfogadja és a MEGOSZ részére hasonló feltételekkel szintén támogató tagságot biztosítanak a szervezetükben.

**A TAGSÁG MEGSZŪNÉSE**

5.1 A tagság megszűnik a Szövetség megszűnésével

5.2A MEGOSZ tagság megszűnik a tag jogutód nélküli megszűnésével (halálával), kilépésével vagy kizárással.

5.3 A tagság megszűnik a tag, mint jogi személy megszűnésekor. E tényről a Szövetséget írásban kell értesíteni. A tag a Szövetség Elnökségének címzett, de a Szövetség titkárságának megküldött postai tértivevényes ajánlott levélben megtett, vagy a titkárságon érkeztetett nyilatkozattal kiléphet. A tagsági jogviszony a kilépési nyilatkozat kézhezvételével szűnik meg.

5.4 Az Elnökség írásba foglalt és indokolt határozatával kizárható a Szövetségből az a tag, amely veszélyezteti a Szövetség érdekeit, vagy a Szövetség Alapszabályát súlyosan megszegi. A kizárással irányuló döntést az Elnökség kezdeményezi és hozza meg az ilyen szabálytalanságról történő tudomásszerzését követő 60 napon belül.

5.5 A tagnak a tisztességes eljáráshoz való joga nem sérülhet, ezért az Elnökség döntését megelőzően a kizárási eljárás kezdeményezéséről és a kezdeményezés okáról köteles írásban értesíteni a tagot. A tag személyes meghallgatására határnapot kell kitűzni és biztosítani kell számára, hogy védekezését írásban is előterjeszthesse.

5.6 A kizáró határozatnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. Az Elnökség kizáró határozata ellen a tag a határozat kézhez vételétől számított 30 napon belül a Közgyűléshez fellebbezhet. A fellebbezést a Szövetség címére kell írásban, postai úton, vagy személyesen eljárva benyújtani. A Közgyűlés köteles a fellebbezés benyújtásától számított 30 napon belül dönteni és a döntés eredményéről a tagot írásban tájékoztatni.

5.7 A Szövetség szervei által hozott jog- vagy alapszabálysértő határozat megsemmisítése iránt bármely tag - a határozat tudomására jutásától számított harminc napos jogvesztő határidőben- pert indíthat. A perindítás a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben- a tag kérelmére- a határozat végrehajtását felfüggesztetheti. A per a Szövetség székhelye szerint illetékességgel rendelkező törvényszék hatáskörébe tartozik.

## 6.

### A TAGOK JOGAI

A Szövetség minden rendes Tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az MEGOSZ működését érintő minden kérdéstről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen, vagy hivatalos képviselője útján gyakorolhatja. Tisztségviselőnek bármelyik Tag illetve a tisztségviselők 30%-nál nem több szövetségen kívüli jelölt választható meg.

6.1 A Tagok jogosultak a MEGOSZ bármely tevékenységében részt venni.

6.2 A jelen alapszabály rendelkezéseire is figyelemmel a Tagok 25%-a +1 fő -a jogosult a közgyűlés, vagy az elnökségi ülés összehívására illetve annak napirendjére javaslatot tenni.

6.3 A Tag a szövetség testületeibe történő megválasztása esetén jogosult e tisztséget viselni.

6.4 A Tag jogosult a MEGOSZ tevékenységébe tartozó bármely ügyről felvilágosítást kérni.

6.5 A MEGOSZ Tag tagságára jogosult utalni, illetve a Szövetség tagságát fejlődéses ügyiratain feltüntetheti.

## 7.

### A TAGOK KÖTELESSÉGEI

7.1. A Szövetség tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni a szövetségi célok megvalósítása és a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtása érdekében.

7.2 A közgyűlés által elfogadott tagdíj kötelezettségének határidőben eleget tenni. A tagdíjat banki átutalással, vagy a szövetség házi pénztárába történő készpénz befizetéssel kell teljesíteni.

7.3 A Tag köteles Szövetség célját támogatni és munkájában részt venni.

7.4. A Tag köteles szövetség alapszabályát és határozatait betartani.

7.5 A MEGOSZ munkájához szükséges – általános üzleti titkot nem sértő – információkat rendelkezésre bocsátani.

7.6. Az etikai normákat betartani.

## **A SZÖVETSÉG SZERVEI ÉS ÜGYINTÉZÉSE**

### **8.1 A Szövetség szervei:**

#### **8.1.1 Közgyűlés**

#### **8.1.2 Elnökség**

#### **8.1.3 Ügyintéző szervezet: Főtitkár, titkárság**

#### **8.1.4 Felügyelő Bizottság /ellenőrző szerv/**

#### **8.1.5. Szakbizottságok**

## **KÖZGYŰLÉS**

8.2 A MEGOSZ döntéshozó szerve a közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Szövetséget érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább tizenöt nap időköznek kell lennie. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani, és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok 25%-a + 1 tag, vagy a vezető tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

8.3 A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult (rendes) Tagok több, mint fele (50%-a + 1 fő) jelen van. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes, ha erre az eredeti meghívóban felhívták a tagok figyelmét. A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően fél órán belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni.

8.4 A Közgyűlés - eltérő rendelkezés hiányában - határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt meg kell ismételni, vagy a döntést elvetettnek kell tekinteni. A Közgyűlés a tisztségviselőket – elnökség és a főtitkár – nyílt szavazással választja meg. Bármely rendes Tag kérésére titkos szavazást kell tartani.

A közgyűlésen a tagok más tag által nem képviselhetők, a közgyűlési részvételi jog csak személyesen a tag képviselőjére jogosult tisztségviselő útján - gyakorolható.

8.5 Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály jóváhagyása és módosítása;
- a vezető tisztségviselők, ügyintéző és képviselő szervek - az Elnök, Alelnök és az Elnökség tagjainak, valamint a Főtitkár - megválasztása. A főtitkár feletti munkáltatói jogok gyakorlása.
- A Főtitkár megbízatása határozatlan időre szól a feladatainak alapszabály szerinti teljesítése esetén a Közgyűlés által biztosított feltételeknek megfelelően.
- az Elnökség a Felügyelő Bizottság, és a tisztségviselők beszámoltatása és visszahívása;
- a Szövetség éves beszámolójának elfogadása;
- MEGOSZ és a Titkárság évi költségvetésének megállapítása;
- a Szövetség más szövetséggel, vagy egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlásának a kimondása;
- a MEGOSZ tagvállalatainak éves költségviselésének (tagdíjának) és a befizetés módjának (esedékességének) megállapítása; új tagok felvételének jóváhagyása.

- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

8.6 A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8.7 A Közgyűlésen jelen levő tagok 3/4-es szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Alapszabály módosításához, más szövetségben tagsági jogviszony létesítésének engedélyezéséhez. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

8.8 A közgyűlés levezető Elnöke a Szövetség Elnöke, illetve az Elnök megbízása alapján az Elnökség egyik tagja. Szükség esetén az Elnökség javaslatot tesz Szavazatszámoló Bizottság tagjaira és elnökére, amelyet –szótöbbséggel – a közgyűlés jóváhagy. Mind a közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő egy tagja, közgyűlés esetén további erre kijelölt két tag.

8.9 Közgyűlés tartása nélkül (távolléti ülés) is lehetséges határozathozatal. Ekkor a határozathozatalt az ügyvezetés a határozat tervezetének a Tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A Tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.

8.10 Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a PTK és jelen Alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

8.11 Az Elnök vagy Elnökség közgyűlés tartása nélküli határozathozatalra vonatkozó döntését a Szövetség legalább 10 %-át kitevő tagok, a szavazásra felhívás kézbesítésétől számított 3 munkanapon belül írásban megkifogásolhatják és kérhetik a Közgyűlés összehívását. Ebben az esetben a Közgyűlést az Elnöknek az alapszabály rendelkezései szerint a szavazásra feltett kérdésben össze kell hívnia.

8.12 A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi Tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a Tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

8.13 A „távolléti ülés” megtartása lehetséges levélszavazással (postai úton), vagy elektronikus csatorna (email) igénybevételével (Civil tv. 4. § (6) és (7) bekezdése). A technikai megoldástól függetlenül a Tagok beazonosíthatóságát biztosítani kell.

8.14 Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- c) vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az ily módon összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

## ELNÖKSÉG

8.15 A Szövetség képviselőjét, ügyvezetését a Közgyűlés által választott hat tagból álló Elnökség látja el, akik a MEGOSZ vezető tisztségviselői. Az Elnökség tagjai elnök, elnökhelyettes(ek), és főtitkár, valamint a közgyűlés által megválasztott más elnökségi tagok. A közgyűlés az Elnökség tagjait (a főtitkár kivételével) három (3) évre, választja. Az elnökség tagjai közül az elnököt e tisztségre is a Közgyűlés választja meg. A ciklus lejártá után a korábbi elnök és elnökségi tagok újra választhatókká válnak.

8.16 Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörében. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni. Az Elnökség feladat köre: ellenőrzi a Közgyűlés határozatainak végrehajtását felügyeli a Titkárság tevékenységét dönt a Közgyűlés elé nem utalt, fontosabb szakmai, szervezeti és gazdasági kérdésekben, ellenőrzi a döntések végrehajtását irányítja és figyeli a MEGOSZ gazdálkodását saját keretei között ad hoc jelleggel etikai bizottságot hozhat létre ellátja mind azt a feladatot, amit a Közgyűlés számára meghatároz.

8.17 Az Elnökség jogosult a Szövetséget terhelő kötelezettségek (szerződések) és illető jogok vállalásáról - a közgyűlés illetve tagok felé beszámolási és tájékoztatási kötelezettség mellett - dönteni.

8.18 Az elnökség jogosult szakmai indokok alapján adományozhat elismerő oklevelet, MEGOSZ díszérmét, kitüntetésre felterjesztést

8.19 Az Elnökség 50%+1 tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükség szerint,- de legalább évente kétszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Bármely az Elnökség döntésében érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő. Szavazategyenlőség esetén a határozathozatalt meg kell ismételni vagy a döntést elvetettnek kell tekinteni. Kivételes esetben az Elnökség írásban hozott határozattal is dönthet. Ez esetben a határozati javaslatot is tartalmazó előkészítő iratot az elnök vagy a főtitkár postán, faxon, e-mail útján, stb. megküldi a tagoknak, akik írásban szavaznak az adott kérdéstről. A visszaérkező szavazatok összesítése a főtitkár feladata, aki jegyzőkönyvben rögzíti a határozatot. Az eljárás részletes (pl. válaszra nyitva álló határidő) szabályait az ügyrendben kell rögzíteni.

8.20 Az Elnök jogai és kötelességei:

- a Közgyűlést bármikor összehívhatja
- a tagság pénzéről a kezelőket elszámoltatja
- a kiadások számláit ellenőrzi
- harmadik személyekkel való szerződések megkötése
- a Közgyűlés határozatainak megfelelően kell az intézkedéseket megtennie
- a tagságtól, illetve harmadik személyektől bármely címen befolyt összeg kezelését, illetve felhasználását ellenőriznie kell,
- a MEGOSZ tevékenysége során keletkezett dokumentációk ellenőrzése,

8.21 Az elnökhelyettes jogai és kötelességei:

- az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az elnököt,
- az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén azonban a teljes hatáskörű helyettesítéshez a Közgyűlés hozzájárulása is szükséges.

8.22 A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok



- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## **FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

8.23 A Szövetség Alapszabálynak megfelelő, törvényes működésének, gazdálkodásának ellenőrzését a Felügyelő Bizottság látja el. A Felügyelő Bizottság létszáma 3 (három) fő, a megbízás 3 évre szól, amely a Közgyűlés által újabb 3 évvel meghosszabbítható. A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület Közgyűlése által felkért Jelölő Bizottság javaslata alapján megválasztott személyek. A Felügyelő Bizottság Elnökét a Felügyelő Bizottsági tagok választják meg saját soraikból. A Felügyelő Bizottság megállapításairól, javaslatairól a közgyűlés előtt számol be.

8.24 A megválasztott tagok a felügyelő bizottsági tagi tisztséget a törvényes képviselőjük útján töltik be. A megválasztás nem a tisztségviselő személyéhez, hanem az általa képviselt taghoz kötődik. Az a körülmény, hogy a Felügyelő Bizottsági taggá választott tag törvényes képviselőjének személyében változás következik be, a tag felügyelő bizottsági tagi tisztségét nem érinti; ilyenkor a Felügyelő Bizottsági tagi tisztséget a továbbiakban a Felügyelő Bizottsági tag automatikusan az új törvényes képviselője útján tölti be.

8.25 Ha valamely Felügyelő Bizottsági tag tisztsége a mandátumának lejáratát megelőzően a tisztséget viselő tag lemondása, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése miatt üresedik meg, úgy a Felügyelő Bizottság jelen Alapszabályban rögzített létszámának fenntartása érdekében soron kívüli - tisztújító - Közgyűlési választást kell tartani az adott Felügyelő Bizottsági tisztség betöltése érdekében.

8.26 A Felügyelő Bizottság üléseinek igazolható módon történő összehívására és levezetésére a Felügyelő Bizottság Elnöke jogosult. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik.

8.27 A Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai jogosultak a Szövetség könyveit és iratait megvizsgálni, az Elnökségtől, az Elnöktől, illetve a Főtitkártól felvilágosítást kérni a Szövetség működését érintő valamennyi kérdésben és részt venni az Elnökség ülésein.

8.28 A Felügyelő Bizottság működésének egyéb kérdéseit a Felügyelő Bizottsági ügyrend szabályozza; az ügyrendet a Felügyelő Bizottság tagjai maguk alkotják meg és fogadják el.

## **TITKÁRSÁG, FŐTITKÁR**

8.29 A Titkárság a MEGOSZ döntés előkészítő, operatív ügyintéző és végrehajtó testülete, mely a Szövetség folyamatos működését hivatott biztosítani. Élén a Közgyűlés által megválasztott Főtitkár áll. A Titkárság ügyrendjét és éves költségvetését a Közgyűlés állapítja meg. A titkárság tevékenységét szigorúan a pártoktól, azok befolyásától mentesen köteles végezni.

A Titkárság jogai és kötelezései:

- a tagoktól birtokába kerülő gazdasági, üzemi adatokat, - különösen a bizalmi statisztikai adatokat -, köteles titokban tartani, azokat a tag engedélye nélkül senkinek nem adhatja tovább;
- folyamatosan figyelemmel kíséri a MEGOSZ működésének gazdasági és műszaki fejlesztési feltételeit;
- előkészíti és szervezi a Közgyűlés és az Elnökség üléseit;
- a Titkárság a jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik a Szövetség vagyonával;
- a közgyűlés, illetve a testületek megbízása alapján elemzéseket, javaslatokat készít az általuk eldöntendő kérdésekről;
- részt vesz a szakbizottságok munkájában, koordinálja és segíti a szakbizottságok érdekek feltáró, képviseleti tevékenységét;
- jóváhagyásra előkészíti a MEGOSZ éves költségvetését; vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek jegyzőkönyveit, nyilvántartja azok határozatait;
- ellátja mindazon feladatokat, melyet a Közgyűlés, az Elnökség és a szakbizottságok megbíznak;
- nyilvántartja a MEGOSZ tagságát, figyelemmel kíséri a tagdíjak befizetését,
- a Szövetség iratait, bevételi és kiadási bizonylatait a főtitkár kezeli.

## **SZAKBIZOTTSÁGOK**

8.30 A MEGOSZ tevékenységi feladatainak megfelelően ideiglenes, vagy állandó jellegű szakbizottságokat hozhat létre. A szakbizottság összetételét az Elnökség, illetve a Közgyűlés hagyja jóvá a tagok javaslata alapján.

## **9.**

### **A SZÖVETSÉG KÉPVISELETE**

A Szövetség képviseletére az Elnök és a Főtitkár jogosultak oly módon, hogy az Szövetség kötelezettségeket létesítő jogviszonyt bármelyikük önállóan tehetnek. Alírási jogosultságuk külön-külön önálló.

## **10.**

### **A SZÖVETSÉG VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA, MEGSZÜNÉSE**

10.1 A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés a Szövetség vagyonát képezi. A Szövetség vagyona oszthatatlan. A MEGOSZ tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot a Szövetség vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

10.2 A Szövetség a tagok által befizetett tagdíjából a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekkel gazdálkodik. A Szövetség gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

10.3. A tagsági díjakat a Szövetség elsősorban - fenntartási,- ügyviteli költségek, rendezvények, valamint a Szövetséget terhelő adók megfizetésére használja fel.

10.4 A Szövetség éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Szövetség tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok felelőssége azonban csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig terjed.

10.5 A Szövetség jogutód nélküli megszűnése esetén, a hitelezők igényeinek kielégítése után fennmaradt vagyont a nyilvántartó bíróság által kijelölt -, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A vagyon sorsáról, a nyilvántartó bíróság, a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a

vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

10.6 A Szövetség működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzleti év végével a képviselő az Szövetség gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

10.7 A Szövetség céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összegeket hasonló célok támogatására fordítja, rendezvényeket tart, melyek bevételeit a rendezvény céljában meghatározott körben használja fel.

10.8 Minden egyesület saját maga rendelkezik nevével, címerével, logójával és minden a nevéhez kapcsolódó joggal, különös tekintettel a hirdetési, reklám és a tevékenység televíziós, rádiós valamint egyéb elektronikus technikákkal történő közvetítésével kapcsolatos jogokra. Az egyesület hirdetési, reklám, illetve közvetítési jogokkal kapcsolatosan egy évnél hosszabb időre szerződést csak a legfőbb szerv külön felhatalmazása alapján köthet. A határozatlan, vagy egy évnél hosszabb időre kötött szerződés megkötésétől számítva évente a legfőbb szerv újabb felhatalmazása hiányában hatályát veszti. Ezen rendelkezést szerződésben szerepeltetni kell.

## A CIVIL SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA

### 10.9. A gazdálkodás általános szabályai

17. § (1) A civil szervezet a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, civil szervezet elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható.

(2) A civil szervezet tartozásaiért saját vagyonával felel. A civil szervezet alapítója, tagja - a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl - a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

(3) A civil szervezet a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet (a továbbiakban: alapcél szerinti tevékenység) - közhasznú szervezet esetében, ideértve a közhasznú tevékenységet is - folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.

(4) A civil szervezet csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását.

18. § (1) A civil szervezet

a) alapcél szerinti (közhasznú), és

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

(2) A civil szervezet vagyonát a 17. § (3) bekezdése szerint folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja.

19. § (1) A civil szervezet bevételei:

a) egyesület esetében tagdíj, alapítvány esetében alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

(2) A civil szervezet költségei, ráfordításai (kiadásai):

a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

20. § A civil szervezet bevételeit a 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

21. § A civil szervezet 19. § (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység, továbbá közhasznú jogállás esetén a közhasznú tevékenység között az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

22. § (1) A civil szervezet a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

(2) A civil szervezet működése során az induló tőke (törzsvagyon) kezelésére a létesítő okirat rendelkezései az irányadóak.

23. § Ha valamely évre vonatkozóan megállapítható, hogy a civil szervezet elsődlegesen gazdaságivállalkozási tevékenységű szervezetnek minősült, az adóhatóság a civil szervezettel szemben törvényességi ellenőrzési eljárást kezdeményez.

### 9. Az adománygyűjtés szabályai

24. § Civil szervezet javára adománygyűjtő tevékenység folytatható.

25. § (1) A civil szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

(2) A civil szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a civil szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

26. § A civil szervezet részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

#### VI. FEJEZET

#### CIVIL SZERVEZETEK KÖNYVVEZETÉSÉNEK, BESZÁMOLÁSI RENDJÉNEK SZABÁLYAI

##### 10. A könyvvezetés nyilvántartási szabályai

27. § (1) A civil szervezetnek az alpcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

(2) A civil szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

##### 11. A beszámolási szabályok

28. § (1) A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

(3) A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alaptevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

29. § (1) A civil szervezet könyvvezetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

(2) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredmény kimutatást (eredmény levezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

(3) A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

(4) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati és/vagy nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbiekben részletezett adatokat.

(5) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

(6) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

(7) A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

30. § (1) A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

(2) A civil szervezet az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(3) A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

(4) Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

(5) Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos (1)-(3) bekezdés szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

(6) A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

10. 10 A Szövetség jogutód nélkül megszűnik:

- A Közgyűlés döntése alapján.
- Amennyiben az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt a Közgyűlés nem határozott meg.
- Amennyiben az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

## 11.

### KAPCSOLAT MÁ S SZERVEZETEK K E L

A MEGOSZ más társadalmi és gazdálkodó szervezettel, egyéb intézménnyel, valamint nemzetközi szervezetek történő együttműködésének rendjét a jelen alapszabály alapján külön megállapodásban kell rögzíteni. A megállapodást az Elnökség, illetve annak megbízásából egy tagja köti a MEGOSZ nevében, melyről a soron következő Közgyűlést tájékoztatja.

## 12..

### VEGYES RENDELKEZÉSEK

A Szövetség bírósági nyilvántartásba vétellel jött létre. Első alapszabályát a Fővárosi Bíróság 1991. szeptember 19. napján hagyta jóvá. A MEGOSZ felett a törvényességi felügyeletet a Fővárosi Főügyészség gyakorolja.

A Szövetség politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, továbbá országgyűlési képviselő jelöltet nem állított és nem támogatott a választásokon, és a továbbiakban sem fog.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre:

- a. Magyarország Alaptörvénye,
- b. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény,
- c. a 2013. évi V.tv., a Polgári Törvénykönyv rendelkezései,
- d. a közgyűlési határozatok az irányadók.

Ezt az alapszabály módosítást, illetve a jelen egységes szerkezetű alapszabályt a MEGOSZ 2016. november 22. napján összehívott közgyűlésen fogadta el.

Az Alapszabály jelen módosítása és egységes szerkezete 2016. november 22. napján lép hatályba. Az Alapszabályt a székhelyváltozás, a Polgári Törvénykönyv előírásainak érvényesítése, a MEGOSZ célkitűzésének módosítása, idegen nyelveken való megnevezése, valamint elírások javítása, pontosítása miatt módosította a Közgyűlés.

**Gödöllő, 2016.november 22.**

***Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.***

Lőrincz László  
elnök

Dr. Fenyvesi László  
főtitkár

**A MEGOSZ alapszabályát a Fővárosi Törvényszék 13.Pk.66.670/1991/38. számú végzésével elfogadta.**